

Umowa zlecenia

zawarta w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1, NIP: 813-00-08-613, reprezentowaną przez:

...

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

...

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowę zawiera się na podstawie Zarządzenia nr 86/2020 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto (tekst jednolity nadany Zarządzeniem nr 120/207/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 7 sierpnia 2024).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie wydruku i dostarczenie do Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Rzeszowa, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów, w różnych terminach w 2025 r., materiałów poligraficznych w postaci :
 - 1) zaproszeń pierwszego rodzaju (nie mniej niż 4 partie, nie więcej niż 6 partii)
 - 2) zaproszeń drugiego rodzaju (nie mniej niż 2 partie, nie więcej niż 6 partie)
 - 3) plakatów (nie mniej niż 2 partie, nie więcej niż 4 partie).
 - 4) tablic dibond glass wraz z oklejaniem (1 komplet = 5 sztuk)
 - 5) wydruku wysokojakościowego na foli, zabezpieczonego laminatem wraz z naklejeniem na podkład typu dibond w formacie 100 x 140 cm (stanowiący własność Zamawiającego) - dwustronny (4 razy).
2. Partia zaproszeń pierwszego rodzaju składać się będzie każdorazowo z 250 szt., partia zaproszeń drugiego rodzaju składać się będzie każdorazowo ze 100 szt., partia plakatów składać się będzie każdorazowo ze 100 szt. Poszczególne partie zaproszeń i plakatów będą każdorazowo różne.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy odrębne zamówienie na poszczególne partie materiałów poligraficznych, składające się na przedmiot umowy drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail.
4. Wykonawca wykona wydruk i dostarczy pod adres wskazany w ust. 1 poszczególne partie plakatów i zaproszeń w terminie do ... dni kalendarzowych od otrzymania zamówienia.
5. Wraz z zamówieniem Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt graficzny zamawianego elementu przedmiotu umowy w postaci pliku grafiki rastrowej w formacie pdf, przygotowanego zgodnie z wytycznymi technicznymi Wykonawcy dla materiałów do druku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej niż maksymalna liczby partii poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy przy odbiorze, Zamawiający odmówi odbioru, a Wykonawca dokona jego poprawek własnym staraniem i na własny koszt, w terminie do 2 dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia wad przez Zamawiającego: telefonicznie lub e-mailem.
8. W razie niedokonania poprawek, o których mowa w ust. 7, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez dokonania odbioru i zapłaty wynagrodzenia za wadliwe części umowy.

9. Z odbioru poszczególnych elementów przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru.
10. Wykonawca wystawi fakturę każdorazowo po zrealizowaniu zamówionych partii przedmiotu umowy.
11. Faktury, o których mowa w ust. 10 wystawione będą na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 9.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
 - 1) ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto - za wydruk i dostarczenie partii 100 szt. plakatów,
 - 2) ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto - za wydruk i dostarczenie partii 250 szt. zaproszeń pierwszego rodzaju,
 - 3) ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto - wydruk i dostarczenie partii 100 szt. zaproszeń drugiego rodzaju.
 - 4) ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto - za tablice dibond glass wraz z oklejaniem (1 komplet = 5 sztuk)
 - 5) ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto - za wydruk wysokojakościowy na foli, zabezpieczony laminatem wraz z naklejeniem na podkład typu dibond w formacie 100 x 140 cm - dwustronny
2. Wysokość wynagrodzenia w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty ..., zł (słownie: ... zł ../100) brutto.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy od daty zawarcia umowy do wyczerpania ilości partii plakatów, zaproszeń i tablic przewidzianych umową, jednak nie dłużej niż do dnia 27 grudnia 2025 r.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, każdorazowo w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia do Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Rzeszowa poprawnie wystawionej faktury na Gminę Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 813-00-08-613 (ze środków Dz.921, rozdz. 92195, par. 4300 GRB) z dopiskiem odbiorca dokumentu – płatnik – Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego, ul. Rynek 11, 35-064 Rzeszów.
5. Wynagrodzenie uznaje się za wypłacone z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Świadczone usługi i uzyskany z tego tytułu przychód wchodzi w zakres prowadzonej przez Wykonawcę działalności i będzie podlegał rozliczeniu w ramach tej działalności.¹
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu i zbywanie przez Wykonawcę wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego.
8. Oświadczenie o minimalnej stawce godzinowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy

§ 4

Wykonawca zapewni co najmniej następującą specyfikację techniczną przedmiotu umowy:

- 1) Plakat - format B2, gram. min. 135, nadruk jednostronny, wielobarwny, papier połysk.
- 2) Zaproszenie pierwszego rodzaju - format 2 DL łamane do DL po długim boku (falcowane), gram. min. 215, nadruk dwustronny, wielobarwny, papier mat,
- 3) Zaproszenie drugiego rodzaju - format A5, gram. min. 350, nadruk dwustronny, wielobarwny, papier mat.
- 4) Tablice prezentacyjne wykonane z podkładu dibond,
- 5) Wydruk wysokojakościowy na foli, zabezpieczony laminatem wraz z naklejeniem na podkład typu dibond w formacie 100 x 140 cm.

§ 5

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań zawartych w umowie, w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia za daną partię za każdy dzień zwłoki,

- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 15% wynagrodzenia za daną partię za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub rozwiązania umowy w sytuacji opisanej w §2 ust. 8, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną wysokości 50% wynagrodzenia przewidzianego za niewykonany zakres umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
4. Zastrzeżenie kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kary umownej nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 3 dni od jej doręczenia Wykonawcy.
6. W razie bezskutecznego upływu terminu do zapłaty kary umownej naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnej kary umownej wraz z odsetkami z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

§ 6

1. Do realizacji umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9, Zamawiający upoważnia – pracownika/pracowników Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Rzeszowa.
2. Do realizacji umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9, Wykonawca upoważnia

§ 7

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Wszelkie ewentualne spory pomiędzy stronami na tle umowy strony zgodnie poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

¹ – dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR WYDZIAŁU
Księgowo-Nachunkowego
Główny Księgowy Urzędu

mgr Grażyna Zarowska-Homik

17.03.25
Andriela
Lew

GŁÓWNY SPECJALISTA
Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Urząd Miasta Rzeszowa

Marek Pieniążek

KIEROWNIK
REFERATU DS. UPRAWNIENIOWANIA KULTURY
Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Zakia Cieśliska - Majka

DYREKTOR WYDZIAŁU
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Katarzyna Pawlak

Dorota Dancikowska
Radca Prawny
RZ-1397

OŚWIADCZENIE

Zleceniobiorcy w celu ustalenia obowiązku stosowania minimalnej stawki godzinowej

Nazwa Firmy

.....

Adres

.....

NIP

.....

1. Mając na względzie, iż na podstawie umowy, o której mowa w art. 734 k.c. lub w art. 750 k.c, będę świadczyć usługi /zlecenie (*) na rzecz Gminy Miasto Rzeszów, oświadczam, że umowę o świadczenie usługi /umowę zlecenia(*) wykonuję jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
2. Z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej podlegam ubezpieczeniu społecznemu osób prowadzących działalność gospodarczą oraz ich rodzin.
3. Ponadto oświadczam, że:
(proszę o podanie niżej zamieszczonych informacji poprzez wstawienie znaku „X” po prawej stronie obok prawidłowej odpowiedzi).

Oświadczenie dotyczące miejsca rejestracji pozarolniczej działalności	Jestem osobą fizyczną i wykonuję działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego.	
Oświadczenie dotyczące zatrudniania pracowników	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie zatrudniam pracowników.	
	Zatrudniam pracowników. Na dzień składania niniejszego oświadczenia zatrudniam pracowników w okresie od do	
Oświadczenie dotyczące zawartych umów ze zleceniobiorcami	Na dzień składania niniejszego oświadczenia nie mam zawartych umów ze zleceniobiorcami.	
	Mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami. Na dzień składania niniejszego oświadczenia mam zawarte umowy ze zleceniobiorcami na okres od do	

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia uprzedzę Zleceniodawcę na piśmie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia tych zmian. W przypadku podania błędnych informacji, a także w razie nie przekazania informacji o zmianie danych, które mają wpływ na opłacanie składek, zobowiązuję się zwrócić Płatnikowi opłacone przez niego do ZUS-u składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe) finansowane ze środków ubezpieczonego oraz odsetki od całego powstałego zadłużenia.

.....
(data i podpis zleceniobiorcy)

(*)Niepotrzebne skreślić